



คำร้องขอรับเงินสวัสดิการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน แอมเวย์ จำกัด

วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน แอมเวย์ จำกัด

ข้าพเจ้า เป็นสมาชิกทะเบียนเลขที่.....

แผนก/ฝ่าย เบอร์โทร..... อีเมลล์

มีความประสงค์ขอรับเงินสวัสดิการสมาชิก กรุณาเลือกรายการขอรับเงินสวัสดิการดังนี้

1. ☐ สวัสดิการงานมงคลสมรสครั้งแรกเท่านั้น จำนวนเงิน 2,000 บาท
 2. ☐ สวัสดิการงานฌาปนกิจ (ให้สำหรับสมาชิกและครอบครัวสมาชิก เท่านั้น) จำนวนเงิน 2,000 บาท
- โปรตระกูล ☐ คู่สมรส ☐ บุตร ☐ บิดา ☐ มารดา

ข้าพเจ้าฯ มีความประสงค์ขอรับสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์ฯ และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และหากปรากฏภายหลังว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นเท็จ ข้าพเจ้าฯ ยินดีคืนเงินที่สหกรณ์ฯ จ่ายให้ทั้งหมดโดยทันทีที่ได้รับแจ้งพร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในระเบียบมาด้วยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)
...../...../.....

เอกสารประกอบคำร้องขอรับเงินสวัสดิการ

1. สวัสดิการงานมงคลสมรส (ยื่นเอกสารภายใน 120 วันนับแต่วันที่จัดงาน)
 - 1.1 การ์ดแต่งงาน
 - 1.2 สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
2. สวัสดิการงานฌาปนกิจ (ยื่นเอกสารภายใน 120 วันนับแต่วันที่เสียชีวิต)
 - 2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก
 - 2.2 สำเนาใบมรณะบัตรของผู้ถึงแก่กรรม
 - 2.3 สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก

หมายเหตุ : สมาชิกที่ยื่นขอรับเงินสวัสดิการมงคลสมรส จะต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี